

2024年7月6日

博物館実習Ⅲ 第3回ガイダンス

博物館実習Ⅲ 課題・提出物について

【提出方法・期限】

①日誌・②資料（あれば） 実習が終了して一カ月以内に BT14 階・資格課程実習準備室に持参。
追加実習がある場合にはその終了後。 **※遅れる場合は要連絡**

課題③ ④ ⑤ ⑥ 実習が終了して一カ月以内に 資格課程ホームページから提出。

実習終了日が10月下旬以降ならば、提出期限は11月20日（水）とする。

実習期間が提出日以降など、やむを得ない事情で締め切りまでに課題が提出できない学生は
必ず資格課程実習準備室まで相談すること。

すべてのファイルをまとめて zip ファイルに圧縮し、フォルダ名を「**24 実習Ⅲ 【氏名】**」としてください。その際、それぞれのファイル名にも氏名が入っていることを確認してください。

③⇒③実習報告書【氏名】、④⇒④プレゼン資料【氏名】、⑤⇒⑤レポート課題【氏名】、
⑥⇒⑥年報【氏名】

【課題の形式】

課題③⑥については、法政大学資格課程ホームページからフォーマットをダウンロードして用いること。

③『2024年度実習報告書』の原稿

A4・4枚、ヘッダー・フッター使用不可。図表・写真は自由に使ってください。

内容：実習概要（1ページ）、実務内容（2ページ）、実習をおえて（1ページ）。

⑥『法政大学資格課程年報』の原稿

780～880字、図表・写真不可。内容：①館を選んだ理由、②実習内容、③成果と課題

レポート: [X]

2024年度 博物館実習Ⅲ 課題提出

フォント ▼ サイズ ▼ スタイル ▼ B I U S x2 x3

①氏名：
②学籍番号：
③メールアドレス：
④携帯電話番号：|

編集 HTML プレビュー Path:

一時保存 提出する キャンセル

今後の連絡のためにも使用するため、
必ず記入すること。携帯電話が好ましい。

